

Szkoła Doktorska

wytyczne dla kandydatów

REKRUTACJA DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

CO MUSZĘ WIEDZIEĆ ZANIM WEZMĘ UDZIAŁ
W REKRUTACJI DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ?

JAK BĘDZIE WYGLĄDAŁA ROZMOWA
KWALIFIKACYJNA?

JAKIE DOKUMENTY BĘDĄ
MI POTRZEBNE?

JAK BĘDZIE PRZEBIEGAŁ PROCES
REKRUTACYJNY?

JAK SIĘ PRZYGOTOWAĆ DO
REKRUTACJI?

Odpowiedzi na te pytania, a także na wiele innych znajdziesz na kolejnych stronach.

PODSTAWOWE INFORMACJE

Od semestru zimowego roku akademickiego 2022/2023 rekrutacja prowadzona jest do [jednej Szkoły Doktorskiej Politechniki Warszawskiej](#), która powstała w wyniku połączenia się pięciu Szkół Doktorskich funkcjonujących dotychczas.

Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej PW odbywa się w drodze konkursu, [dwa razy w roku](#), przed rozpoczęciem semestru zimowego oraz letniego. Wyniki konkursu są jawne.

Co najmniej dwa miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji na [stronie internetowej](#) Szkoły Doktorskiej publikowany jest [harmonogram rekrutacji](#), w którym są określone wszystkie istotne terminy dotyczące rekrutacji, a także ustalana jest wysokość opłaty rekrutacyjnej.

PODSTAWOWE INFORMACJE

- Przed przystąpieniem do rekrutacji znajdź potencjalnego promotora i skontaktuj się z nim w celu ustalenia **planowanego zagadnienia badawczego**.

UWAGA: W systemie IRK **nie będzie** możliwości wyboru zagadnienia z listy.

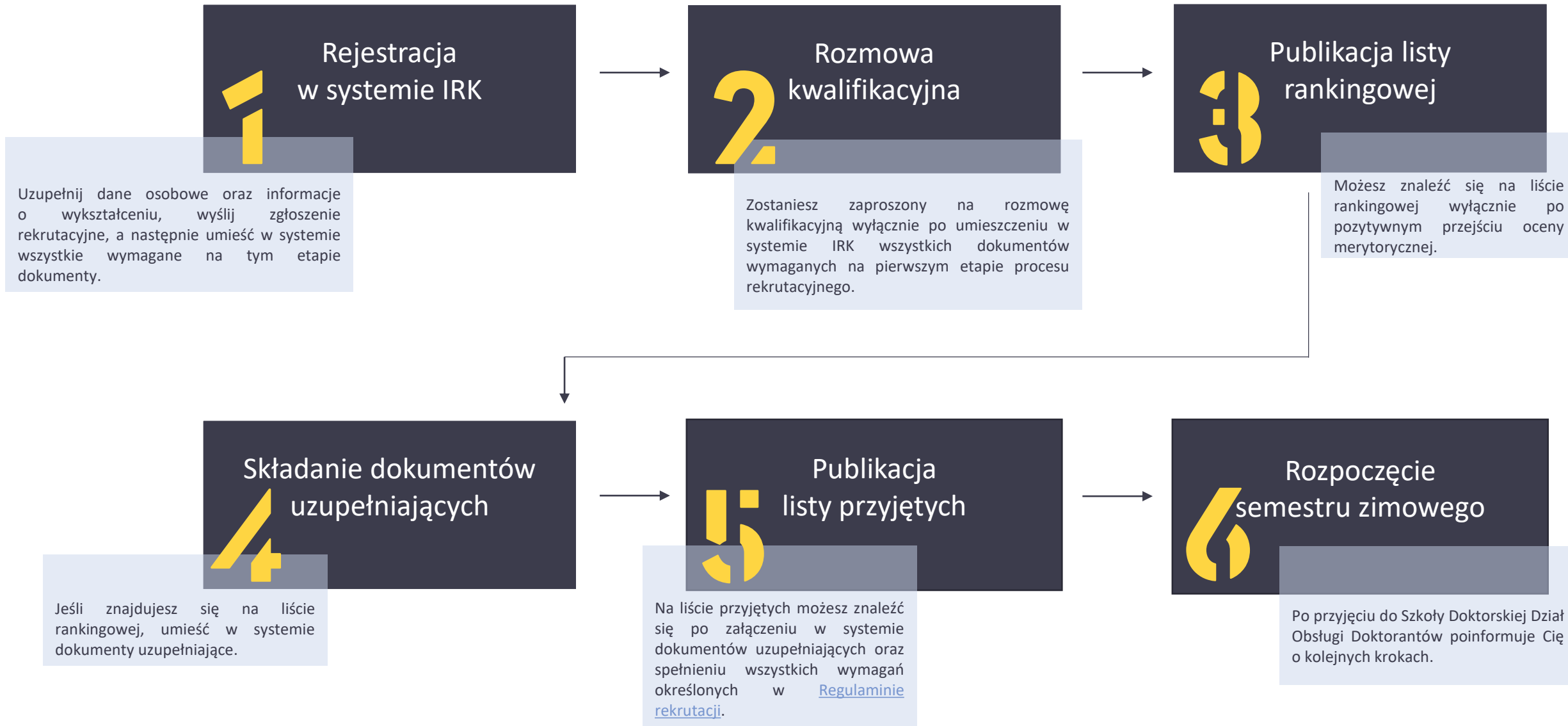
- W celu znalezienia potencjalnego promotora możesz skorzystać z [wyszukiwarki promotorów](#).

- Wszystkie dokumenty wymagane w procesie rekrutacyjnym należy załączyć w systemie IRK w formie skanu.
- Wszystkie oświadczenia wydrukuj, podpisz, zeskanuj i wgraj ponownie do systemu.

UWAGA: Pamiętaj o zachowaniu oryginałów - **po przyjęciu** do Szkoły Doktorskiej będziesz zobligowany do dostarczenia ich do Działu Obsługi Doktorantów.

- Jeżeli jesteś kandydatem posiadającym stypendium przyznane w ramach **zewnętrznych projektów i programów**, możesz ubiegać się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej poza terminami określonymi w harmonogramie rekrutacji, w ramach osobnego postępowania konkursowego, które może być uzupełnione dodatkowymi wymaganiami projektu/programu i/lub zespołu kwalifikacyjnego.
- Jeżeli posiadasz **orzeczenie o niepełnosprawności**, bierzesz udział w rekrutacji na takich samych zasadach jak pozostali kandydaci. W szczególnych przypadkach, po złożeniu odpowiedniego wniosku, możliwe będzie dostosowanie sposobu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w tym rozmowy kwalifikacyjnej, do Twoich potrzeb.
- Jeżeli bierzesz udział w rekrutacji w ramach programu **„Doktorat wdrożeniowy”**, musisz najpierw pozytywnie przejść procedurę konkursową w Ministerstwie Edukacji i Nauki. W tym przypadku rekrutacja do Szkoły Doktorskiej może odbywać się poza ustalonymi w harmonogramie terminami.

ETAPY PROCESU REKRUTACYJNEGO



LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

DOKUMENTY PODSTAWOWE

dokumenty załączane w systemie IRK przez wszystkich kandydatów

1. wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej
2. kwestionariusz osobowy
3. informacja o przetwarzaniu danych osobowych
4. oświadczenie o zapoznaniu się z dokumentami Szkoły Doktorskiej
5. oświadczenie o kształceniu w innej szkole doktorskiej lub studiach doktoranckich
6. oświadczenie o znajomości języka angielskiego
7. zarys koncepcji pracy badawczej wraz z oświadczeniem potencjalnego promotora
8. informacje dotyczące występowania w trakcie realizacji doktoratu czynników niebezpiecznych
9. fotografia
10. potwierdzenie opłaty rekrutacyjnej
11. Dyplom, a w przypadku jego braku zaświadczenie o zdaniu egzaminu dyplomowego lub wyznaczeniu jego terminu wystawione przez Wydział/Instytut
12. CV
13. wykaz osiągnięć

DOKUMENTY UZUPEŁNIAJĄCE

dokumenty załączane w systemie IRK po publikacji listy rankingowej – tylko kandydaci ze statusem „zakwalifikowany”

1. oświadczenie o wyborze dyscypliny
→ w przypadku zakwalifikowania do dwóch dyscyplin na Politechnice Warszawskiej
2. oświadczenie o wyborze szkoły doktorskiej
→ w przypadku kandydowania do innej szkoły doktorskiej spoza PW
3. dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie do szkoły doktorskiej, (dyplom), a w przypadku jego braku zaświadczenie o zdaniu egzaminu dyplomowego wystawione przez Wydział/Instytut

PROFIL KANDYDATA

Do Szkoły Doktorskiej może zostać przyjęta osoba, która:

1

posiada tytuł zawodowy **magistra**,
magistra inżyniera albo równorzędny,
uzyskany w Polsce lub w innym kraju

W przypadku dyplomu ukończenia studiów w kraju spoza UE musisz uzyskać potwierdzenie wydane przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej ([NAWA](#)), że Twoje wykształcenie uprawnia do podjęcia kształcenia w szkole doktorskiej.

UWAGA: Procedura może trwać 60 dni lub dłużej, dlatego zgłoś się odpowiednio wcześniej.

2

uzyskała na dyplomie ukończenia studiów
ocenę przynajmniej **dobrą**

W przypadku dyplomu wydanego przez uczelnię zagraniczną powinna być to ocena równoważna ocenie co najmniej dobrej.

UWAGA: Możesz zostać poproszony o dostarczenie dodatkowych dokumentów, pozwalających zweryfikować ocenę końcową ze studiów.

3

nie jest doktorantem w innej szkole
doktorskiej

4

zarejestrowała się w **systemie IRK**
w terminie określonym w
harmonogramie rekrutacji

Rejestracja kandydatów odbywa się za pośrednictwem elektronicznego formularza, dostępnego na stronie: irk.pw.edu.pl. Instrukcję obsługi systemu znajdziesz na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej.

5

złożyła **wniosek o przyjęcie do Szkoły** oraz wszystkie **wymagane dokumenty** w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji

Lista wszystkich wymaganych dokumentów dostępna jest [tutaj](#).

6

wniosła **opłatę rekrutacyjną** w wymaganym terminie

UWAGA:

- W przypadku kandydowania do więcej niż jednej dyscypliny, należy wnieść osobną opłatę rekrutacyjną za każde zgłoszenie.
- Opłata rekrutacyjna wnoszona jest na indywidualne konto bankowe wygenerowane w systemie IRK.
- Opłata rekrutacyjna jest bezzwrotna.

Wzór według, którego ustalana jest ocena dostępny jest [tutaj](#).

7

uzyskała minimalną **ocenę 6,0** w postępowaniu konkursowym oraz znalazła się w granicach limitu przyjęć wyznaczonego dla danej dyscypliny

Limit liczby kandydatów przyjmowanych do Szkoły Doktorskiej w kolejnych cyklach kształcenia ustala Rektor, co najmniej dwa miesiące przed rozpoczęciem rekrutacji.

WYMAGANIA WOBEK KANDYDATA

Kandydat do Szkoły Doktorskiej za pośrednictwem elektronicznego formularza w systemie IRK składa **wniosek** o przyjęcie do Szkoły zawierający następujące załączniki:

1

oświadczenie o zapoznaniu się z treścią [Regulaminu rekrutacji](#), [Regulaminu Szkoły Doktorskiej](#) oraz [Programu kształcenia](#)

Uwaga: Oświadczenie jest **niezbędne** w celu utworzenia zgłoszenia rekrutacyjnego oraz przejścia przez kolejne etapy rekrutacji.

2

dokument potwierdzający posiadanie tytułu zawodowego uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej (**dyplom** ze studiów magisterskich)

W przypadku braku dyplomu możesz załączyć zaświadczenie o zdaniu egzaminu dyplomowego wystawione przez Wydział/Instytut do dnia określonego w harmonogramie rekrutacji.

UWAGA: W przypadku obrony pracy magisterskiej w terminie przypadającym w trakcie procesu rekrutacji, możesz dostarczyć zaświadczenie o wyznaczeniu terminu egzaminu dyplomowego wystawione przez Wydział/Instytut. Sam dyplom lub zaświadczenie o zdaniu egzaminu dyplomowego należy wówczas dostarczyć niezwłocznie po jego otrzymaniu.

3

CV i **wykaz osiągnięć** wskazujących na predyspozycje do pracy badawczej

Takimi osiągnięciami mogą być na przykład publikacje, prezentacje na konferencjach, udział w różnego rodzaju projektach, również w ramach działalności w studenckich kołach naukowych, uzyskane certyfikaty, nagrody itp.

4

wniosek o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej, kwestionariusz osobowy, informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Dokumenty dostępne są do pobrania w systemie IRK. Należy je wydrukować, podpisać, zeskanować, a następnie wgrać ponownie do systemu.

5

oświadczenie o znajomości języka angielskiego

Część zajęć w Szkole Doktorskiej odbywa się w języku angielskim, więc musisz się wykazywać jego znajomością na poziomie, który umożliwi Ci w nich udział. Oświadczenie wypełnia i generuje się z systemu IRK.

UWAGA: po wygenerowaniu z systemu IRK oświadczenie należy wydrukować, podpisać, zeskanować i wgrać skan ponownie do systemu.

6

oświadczenie o kształceniu się w szkole doktorskiej

W przypadku pozytywnej odpowiedzi, musisz podać okres odbywania kształcenia, a także temat rozprawy doktorskiej wraz z imieniem i nazwiskiem opiekuna naukowego lub promotora.

Uwaga: po wygenerowaniu z systemu IRK oświadczenie należy wydrukować uzupełnić, podpisać, zeskanować i wgrać skan ponownie do systemu.

7

zarys koncepcji pracy badawczej, oświadczenie potencjalnego promotora o gotowości podjęcia się opieki promotorskiej oraz informacje dotyczące występowania w trakcie realizacji doktoratu czynników niebezpiecznych

Przed przystąpieniem do rekrutacji należy skontaktować się z wybranym przez siebie potencjalnym promotorem w celu uzyskania jego zgody oraz określenia wstępnej tematyki pracy doktorskiej. Kontakt z potencjalnym promotorem pozwoli nie tylko na osobiste poznanie się, ale i na przygotowanie opisu koncepcji pracy badawczej, który jest jednym z dokumentów poddawanych ocenie w procesie rekrutacji.

Więcej szczegółów odnośnie opłaty rekrutacyjnej możesz znaleźć [tutaj](#).

8

potwierdzenie wniesienia opłaty lub opłat rekrutacyjnych

9

fotografię

Wgraj czytelną fotografię w formacie JPG nieprzekraczającą rozmiaru 50 KB.

UWAGA: fotografia wgrana na tym etapie będzie umieszczona w Twojej legitymacji doktoranckiej w przypadku przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

PRZEBIEG REKRUTACJI

Po skompletowaniu dokumentacji i spełnieniu wymogów formalnych następuje ocena merytoryczna kandydata.

OCENA MERYTORYCZNA

Ocena merytoryczna przeprowadzana jest przez członków zespołu kwalifikacyjnego reprezentującego daną dyscyplinę naukową.

UWAGA: Warunkiem dopuszczenia kandydata do oceny merytorycznej jest spełnienie wszystkich wymogów formalnych.

1 Weryfikacja zarysu **koncepcji** **pracy**
badawczej

Podczas weryfikacji będą brane pod uwagę:

- *umiejętność zdefiniowania celu naukowego projektu;*
- *planowana metodyka i zakres badań;*
- *zasadność podjęcia tematyki badawczej;*
- *wiedza na temat dotychczasowego stanu badań w wybranej tematyce.*

2 Ocena dotychczasowych **osiągnięć**

W tym dorobek naukowy i zawodowy.

3 Rozmowa kwalifikacyjna

Rozmowa kwalifikacyjna dotyczy w szczególności:

- *planów związanych z realizacją badań w wybranej tematyce/dyscyplinie naukowej;*
- *weryfikacji wiedzy w obszarze danej dyscypliny w kontekście wybranej tematyki;*
- *oceny umiejętności formułowania wypowiedzi, argumentacji, posługiwania się językiem naukowym właściwym dla wybranej dyscypliny.*

UWAGA: Szczegółowe zasady przeprowadzania rozmowy kwalifikacyjnej znajdują się **tutaj**.

ROZMOWA KWALIFIKACYJNA PRZEPROWADZANA JEST ZGODNIE Z PONIŻSZYMI ZASADAMI

- czas trwania rozmowy wynosi **od 20 do 30 minut**
- do przedstawienia własnej sylwetki, dorobku i kluczowych założeń planowanych prac badawczych możesz użyć dodatkowych narzędzi takich jak prezentacja multimedialna
- przedstawienie przygotowanej przez Ciebie prezentacji może zająć nie więcej niż **10 minut**
- część rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami posługującymi się językiem polskim odbywa się w **języku angielskim**
- rozmowa z kandydatami nieposługującymi się językiem polskim odbywa się w języku angielskim
- rozmowa kwalifikacyjna może się odbyć **on-line**
- zespół kwalifikacyjny ma prawo do zweryfikowania Twojej **tożsamości**

- w rozmowie może wziąć udział Twój potencjalny **promotor**, jednak bez prawa głosu
- **ocena punktowa** ustalana jest w skali 0-10 wg wzoru:

$$\text{ocena} = 0,3 * K + 0,2 * O + 0,5 * R$$

K, O, R – liczby punktów w skali 0–10 (z dokładnością do 1)

K – zarys koncepcji pracy badawczej

O – dotychczasowe osiągnięcia kandydata

R – rozmowa kwalifikacyjna

***Uwaga:** W przypadku gdy $R < 5$, ocena = 0.*

Warunkiem przyjęcia do Szkoły jest uzyskanie oceny minimum 6,0.

ZAKOŃCZENIE PROCEDURY REKRUTACYJNEJ

1

Lista rankingowa

Zespół kwalifikacyjny, na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego przeprowadzonego w obrębie danej dyscypliny, tworzy listę rankingową, która następnie publikowana jest na stronie internetowej Uczelni.

2

Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej

Procedurę rekrutacji kończy ogłoszenie **listy osób przyjętych** do Szkoły Doktorskiej PW

Możesz zostać przyjęty do Szkoły Doktorskiej jeśli znalazłeś się na liście rankingowej, a następnie w wymaganym terminie dostarczyłeś **dokumenty uzupełniające** wymagane w procesie rekrutacyjnym.

Lista osób przyjętych publikowana jest na stronie internetowej Uczelni. Jeśli nie posiadasz obywatelstwa polskiego decyzję o przyjęciu do Szkoły wydaje Rektor.

UWAGA:

- nawet jeśli nie ubiegałeś się o przyjęcie do **więcej niż jednej szkoły doktorskiej** musisz złożyć oświadczenie o wyborze Szkoły Doktorskiej PW
- jeśli ubiegałeś się o przyjęcie do **więcej niż jednej dyscypliny** w ramach Szkoły Doktorskiej PW musisz złożyć oświadczenie o wyborze jednej z nich
- oba oświadczenia pobierzesz w systemie IRK

3

Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej

Osoby, które nie znajdują się na liście przyjętych, otrzymają decyzję o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej wydaną przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej. W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego decyzję wydaje Rektor.

UWAGA: W terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji przysługuje Ci prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Podstawą wniosku powinno być wskazanie naruszenia [Regulaminu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej](#).

- [Strona internetowa](#) Szkoły Doktorskiej
- [Regulamin rekrutacji](#) do Szkoły Doktorskiej
- [Program kształcenia](#) w Szkole Doktorskiej
- [Regulamin](#) Szkoły Doktorskiej
- W przypadku pytań skontaktuj się z Działem Obsługi Doktorantów dod@pw.edu.pl